**Regulamin „Jak bezpiecznie otworzyć się publiczność? – zarządzanie kryzysowe w instytucjach kultury”**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin Warsztaty otwarteonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność? – zarządzanie kryzysowe w instytucjach kultury* zwany dalej „Regulaminem”, określa ogólne zasady organizacji i przeprowadzania w/w przedsięwzięcia, zwanego dalej „Warsztat otwartyonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?*”.

2. Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność? – zarządzanie kryzysowe w instytucjach kultury* to dwudniowe szkolenie online z zakresu zarządzania kryzysowego w instytucjach kultury dla osób pracujących i zarządzających takimi instytucjami. Szkolenie poprowadzi Marcin Samsel, ekspert od spraw bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, który omówi poniższe zagadnienia:

* Podstawy analizy ryzyka w kontekście pandemii.
* Rozporządzenia Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego – zalecenia czy już procedury?
* Zasady planowania i analizy dla konkretnej instytucji kultury – jak przygotować się na ponowne otwarcie?
* Ocena sytuacji, analiza, raportowanie – czyli na co zwracać uwagę w codziennej pracy zespołu i działalności Instytucji Kultury?
* Płaszczyzny podstawowe zarządzania kryzysowego,
* Jak zbudować zespół zadaniowy? Czy moja publiczność może mi pomóc?
* Co to znaczy bezpiecznie? Ile to będzie kosztować? Jak to policzyć?
* Cykl zarządzania kryzysowego na poziomie instytucji kultury – czyli co zrobić jak „coś” się wydarzy przy ponownym otwarciu?
* Podstawowe narzędzie do wykorzystania – proste narzędzia pomocne w tworzeniu procedur oraz zarządzaniu w sytuacji niestandardowej.
* Zasady pisania procedur oraz wdrażanie ich w życie.

3. Organizatorem Warsztacie otwartym­online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* jest Centrum Kultury Zamek w Poznaniu (61-809) z siedzibą przy ulicy Św. Marcin 80/82, zwane dalej „Organizatorem”. Wszelkie kwestie związane z organizacją Warsztatów otwartychonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* należy kierować na adres: Centrum Kultury ZAMEK, ul. Św. Marcin 80/82 61-809 Poznań, tel.: +48 61 64 65 206, e-mail: a.soltysiak@ckzamek.pl.

4. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* Szczegółowa informacja na temat Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?*  dostępna jest na stronie internetowej: [www.cpe.ckzamek.pl](http://www.cpe.ckzamek.pl/)

II. ZASADY PRZEPROWADZANIA REKRUTACJI

1.  Warunkiem udziału w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?*  jest przesłanie formularza zgłoszeniowego drogą elektroniczną na adres mailowy a.soltysiak@ckzamek.pl. Zgłoszenia będą przyjmowane do 1.06.2020 do godziny 13:00.

2. Ilość miejsc w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* jest ograniczona. Organizator drogą mailową powiadomi Zgłaszającego, czy zakwalifikował się do wzięcia udziału w warsztatach. Organizator zastrzega sobie prawo do wyboru Uczestników.

3. Zgłoszenie w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* uczestnictwa jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptacją zawartych w nim warunków przez kandydatkę/ kandydata.

III. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Udział w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* jest bezpłatny.
2. W przypadku rezygnacji w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* Uczestnik/Uczestniczka powinien poinformować Organizatora drogą mailową minimum 1 dzień przed terminem warsztatu.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator zapewni obecność eksperta Marcina Samsela oraz dostęp do internetowego uczestnictwa z w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* za odpowiednich narzędzi, które zostaną udostępnione Uczestnikom. Organizator zapewnia tłumaczenie warsztatu na PJM.
2. Organizator przeprowadzi Warsztat otwartyonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się publiczność?* zgodnie z przewidzianym programem dostępnym na stronie internetowej Organizatora.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia losowe niezależne od Organizatora, wynikłe w czasie trwania Warsztatu otwartegoonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?*.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do dokumentowania Warsztatu otwartegoonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk celem wykorzystania w materiałach promocyjnych oraz relacjach internetowych. Organizator nie wykorzysta dokumentacji osób, które nie wyraziły na to zgody w formularzu zgłoszeniowym.

V. DANE OSOBOWE

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO, niniejszym informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Kultury Zamek z siedzibą w Poznaniu, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@ckzamek.pl albo pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą:
	1. wzięcia udziału w rekrutacji w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* - na podstawie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
	2. w celu realizacji umowy i wzięcia udziału w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność*? – na podstawie zawartej umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
	3. w celu nagrywania, fotografowania filmowania lub dokonywania innego rodzaju zapisu wizerunku oraz wypowiedzi i ich fragmentów Uczestników Warsztatu otwartego online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* w celu opublikowania w internetowych i pisemnych publikacjach, informacjach i materiałach promocyjnych oraz na stronach internetowych Organizatora i współpracujących z Organizatorem, tj. Urzędu Miasta Poznania, Narodowego Centrum Kultury, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego – na podstawie zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
	4. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych, księgowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Państwa dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników administratora. Odbiorcami danych osobowych, będą podmioty świadczące na rzecz administratora usługi w szczególności usługi związane z udostępnianiem systemów informatycznych, obsługą informatyczną.
5. W większości przypadków dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Dane osobowe mogą zostać przekazane do państw trzecich w związku z korzystaniem z usług podmiotów należących do Google, jednakże w takich przypadkach przekazanie danych jest uregulowane zawartymi umowami, postanowieniami, które gwarantują odpowiedni poziom zabezpieczeń danych osobowych.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz przez okres wskazany w przepisach prawa, w tym okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
7. Posiadają Państwo:

 a. prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,

 b. prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,

 c. prawo wniesienia sprzeciwu.

1. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa,  w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w rekrutacji, a następnie do zawarcia umowy i wzięcia udziału w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność*?. Bez podania tych danych udział w rekrutacji czy też realizacja umowy nie będą możliwe. Zgoda na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolna jednakże niezbędna do wzięcia udziału wWarsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność*?
3. Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator nie jest zobowiązany do ubezpieczenia Uczestnika Warsztatu otwartegoonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz choroby, nie jest także zobowiązany do ubezpieczenia od utraty lub zniszczenia jego mienia.
2. Zgłoszenie uczestnictwa w Warsztacie otwartymonline *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu, jednak nie mogą one uszczuplać praw przyznanych Uczestnikom.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie [www.cpe.ckzamek.pl](http://www.cpe.ckzamek.pl).
5. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzą w życie w terminie 7 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej www.cpe.ckzamek.pl.