

Regulamin „Jak bezpiecznie otworzyć się publiczność? – zarządzanie kryzysowe w instytucjach kultury”

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin Warsztaty otwarte online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność? – zarządzanie kryzysowe w instytucjach kultury* zwany dalej „Regulaminem”, określa ogólne zasady organizacji i przeprowadzania w/w przedsięwzięcia, zwanego dalej „Warsztat otwarty online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?*”.

2. Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność? – zarządzanie kryzysowe w instytucjach kultury* to dwudniowe szkolenie online z zakresu zarządzania kryzysowego w instytucjach kultury dla osób pracujących i zarządzających takimi instytucjami. Szkolenie poprowadzi Marcin Samsel, ekspert od spraw bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, który omówi poniższe zagadnienia:

- Podstawy analizy ryzyka w kontekście pandemii.
- Rozporządzenia Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego – zalecenia czy już procedury?
- Zasady planowania i analizy dla konkretnej instytucji kultury – jak przygotować się na ponowne otwarcie?
- Ocena sytuacji, analiza, raportowanie – czyli na co zwracać uwagę w codziennej pracy zespołu i działalności Instytucji Kultury?
- Płaszczyzny podstawowe zarządzania kryzysowego,
- Jak zbudować zespół zadaniowy? Czy moja publiczność może mi pomóc?
- Co to znaczy bezpiecznie? Ile to będzie kosztować? Jak to policzyć?
- Cykl zarządzania kryzysowego na poziomie instytucji kultury – czyli co zrobić jak „coś” się wydarzy przy ponownym otwarciu?
- Podstawowe narzędzie do wykorzystania – proste narzędzia pomocne w tworzeniu procedur oraz zarządzaniu w sytuacji niestandardowej.
- Zasady pisania procedur oraz wdrażanie ich w życie.

3. Organizatorem Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* jest Centrum Kultury Zamek w Poznaniu (61-809) z siedzibą przy ulicy Św. Marcin 80/82, zwane dalej „Organizatorem”. Wszelkie kwestie związane z organizacją Warsztatów otwartych online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* należy kierować na adres: Centrum Kultury ZAMEK, ul. Św. Marcin 80/82 61-809 Poznań, tel.: +48 61 64 65 206, e-mail: a.soltysiak@ckzamek.pl.

4. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* Szczegółowa informacja na temat Warsztacie

otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* dostępna jest na stronie internetowej: www.cpe.ckzamek.pl

II. ZASADY PRZEPROWADZANIA REKRUTACJI

1. Warunkiem udziału w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* jest przesłanie formularza zgłoszeniowego drogą elektroniczną na adres mailowy a.soltysiak@ckzamek.pl. Zgłoszenia będą przyjmowane do 1.06.2020 do godziny 13:00.
2. Ilość miejsc w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* jest ograniczona. Organizator drogą mailową powiadomi Zgłaszającego, czy zakwalifikował się do wzięcia udziału w warsztatach. Organizator zastrzega sobie prawo do wyboru Uczestników.
3. Zgłoszenie w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* uczestnictwa jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptacją zawartych w nim warunków przez kandydatkę/ kandydata.

III. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Udział w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* jest bezpłatny.
2. W przypadku rezygnacji w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* Uczestnik/Uczestniczka powinien poinformować Organizatora drogą mailową minimum 1 dzień przed terminem warsztatu.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator zapewni obecność eksperta Marcina Samsela oraz dostęp do internetowego uczestnictwa z w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* za odpowiednich narzędzi, które zostaną udostępnione Uczestnikom. Organizator zapewnia też tłumaczenie na PJM.
2. Organizator przeprowadzi Warsztat otwarty online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* zgodnie z przewidzianym programem dostępnym na stronie internetowej Organizatora.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia losowe niezależne od Organizatora, wynikłe w czasie trwania Warsztatu otwartego online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?*.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do dokumentowania Warsztatu otwartego online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk celem wykorzystania w materiałach promocyjnych oraz relacjach internetowych. Organizator nie wykorzysta dokumentacji osób, które nie wyraziły na to zgody w formularzu zgłoszeniowym.

V. DANE OSOBOWE

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO, niniejszym informujemy:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Kultury Zamek z siedzibą w Poznaniu, ul. Św. Marcin 80/82, 61-809 Poznań.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@ckzamek.pl albo pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą:
 - a. wzięcia udziału w rekrutacji w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* - na podstawie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - b. w celu realizacji umowy i wzięcia udziału w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* - na podstawie zawartej umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - c. w celu nagrywania, fotografowania filmowania lub dokonywania innego rodzaju zapisu wizerunku oraz wypowiedzi i ich fragmentów Uczestników Warsztatu otwartego online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* w celu opublikowania w internetowych i pisemnych publikacjach, informacjach i materiałach promocyjnych oraz na stronach internetowych Organizatora i współpracujących z Organizatorem, tj. Urzędu Miasta Poznania, Narodowego Centrum Kultury, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego - na podstawie zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - d. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych, księgowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Państwa dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników administratora. Odbiorcami danych osobowych, będą podmioty świadczące na rzecz

administratora usługi w szczególności usługi związane z udostępnianiem systemów informatycznych, obsługą informatyczną.

5. W większości przypadków dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Dane osobowe mogą zostać przekazane do państw trzecich w związku z korzystaniem z usług podmiotów należących do Google, jednakże w takich przypadkach przekazanie danych jest uregulowane zawartymi umowami, postanowieniami, które gwarantują odpowiedni poziom zabezpieczeń danych osobowych.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz przez okres wskazany w przepisach prawa, w tym okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
7. Posiadają Państwo:
 - a. prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b. prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
 - c. prawo wniesienia sprzeciwu.
8. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w rekrutacji, a następnie do zawarcia umowy i wzięcia udziału w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?*. Bez podania tych danych udział w rekrutacji czy też realizacja umowy nie będą możliwe. Zgoda na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolna jednakże niezbędna do wzięcia udziału w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?*
10. Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator nie jest zobowiązany do ubezpieczenia Uczestnika Warsztatu otwartego online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz choroby, nie jest także zobowiązany do ubezpieczenia od utraty lub zniszczenia jego mienia.

2. Zgłoszenie uczestnictwa w Warsztacie otwartym online *pt. Jak bezpiecznie otworzyć się na publiczność?* jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu, jednak nie mogą one uszczuplać praw przyznanych Uczestnikom.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie www.cpe.ckzamek.pl.
5. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej www.cpe.ckzamek.pl.